

新北市農會提供台大農經系(所)學生暑期工讀計畫

- 一、目的：為提升學生職涯發展競爭力及未來適性就業，以及提供青年學生暑期工讀機會，使其能提早接觸及認識職場環境，培養正確職場工作觀念及預為充實職場所需工作知能與專業技能。
- 二、主辦單位：新北市農會
- 三、報名方式：請至「新北市農會」官網(<https://ntcfa.org.tw>)下載報名表，於113年5月31日(五)下午5點前將報名資料寄至本會(email: ntpcfa4h@gmail.com)。
- 四、報名期間：113年5月10日至113年5月31日止。
- 五、資格審查：113年6月1日至113年6月10日止。
- 六、面談時間：113年6月11日至113年6月21日。
- 七、面談地點：另行通知。
- 八、錄取公告：113年6月24日上午9點於本會官網公告錄取結果。
- 九、工讀期間：113年7月1日至113年8月31日。
- 十、新北市農會用人需求表：

志願編號	部門	工作項目	工作內容	工作時間	工作地點	需求人數
1	供銷部	協助真情食品館業務	1. 協助真情食品館—網購訂單處理作業 2. 協助商品庫存管理 3. 協助商品出貨作業流程 4. 協助 LINE、FB 與 IG 貼文發布 5. 協助直播相關業務 6. 協助 FB 直播-小編體驗	週一~週五， 08:00~17:00	新北市農會	1
2	供銷部	協助希望廣場業務	1. 協助展區環境維護(包括：智慧灌溉系統運作、植栽生長狀況通報) 2. 協助當週展售攤位農友聯繫。 3. 協助食農教育課程活動 4. 協助每週五佈置展區	08:00~17:00 排班制 週六、日 需上班	希望廣場	1
3	文山農場	協助園藝組業務	協助園區規劃、園藝設計、植栽及樹木綠美化、管理、維護、撫育栽培及病蟲害防治等工作。	週一~週五， 08:00~17:00	文山農場	1
4	文山農場	協助茶作組業務	協助有機茶園管理、茶樹維護、茶作栽培、病蟲害防治、製茶技術(從採摘、製作到加工的生產過程)及品茶實習等。	週一~週五， 08:00~17:00	文山農場	1

十一、上班地點：

- (一)新北市農會：新北市板橋區縣民大道一段 291 號
- (二)希望廣場：台北市中正區北平東路 31 號
- (三)文山農場：新北市新店區湖子內路 100 號
- (四)需自備往返交通工具、無提供住宿

十二、資格條件：

- (一)現正於台大農經系就讀之大學部三年級以上及研究所碩士班學生。
- (二)未涉及民、刑事案件、不良債信或退票紀錄未註銷者等紀錄。
- (三)非具農會人事管理辦法第 20 條所規定與總幹事或現任理事、監事之配偶、三親等以內之血親、姻親關係。
- (四)審核書面資料後，將視審查結果及職務需要保留通知應徵人員參加面談與否之權利。

十三、薪資待遇：依勞動部公告之每小時基本工資（113 年時薪為 183 元）。

十四、錄取及僱用

- (一)若面談結果未有足額之人員符合各職務之需求，得以「正取不足額」或「錄取從缺」公告。
- (二)錄取人員依報到通知辦理報到，逾報到期限而未報到者，視為放棄並註銷錄取資格，不得請求保留，由備取人員依序遞補。
- (三)錄取人員於報到時須繳驗下列證明文件正本，如有繳交不全者，視為未報到，註銷錄取資格：
 - 1. 國民身分證。
 - 2. 蓋有 112 學年度下學期註冊章之學生證或附在學證明。
- (四)錄取人員所繳交各種證件及資料經事後審核，如有偽造、變造及其他不實情事，應負法律責任；於僱用後發現者，應自動辭職或無條件接受本會予以解僱。
- (五)錄取人員應依規定之上下班時間確實出勤，不遲到早退且不得無故曠職。另工作期間工作態度應認真積極、不散漫，並遵從用人單位的指導。
- (六)經分派各用人單位後，不得要求更換工作地點。
- (七)後續僱用方式：如工讀期間表現優良，畢業後優先僱用。

十五、福利制度：

- (一)本會提供午餐，如因故無法供餐，將提供每日 100 元之午餐津貼。
- (二)享有勞工保險、就業保險、全民健康保險，並按月依投保級距提撥 6%勞工退休金。
- (三)依全民健康保險法施行細則第 20 條規定，保險對象原有之投保資格尚未喪失，其從事短期性工作未逾 3 個月者，得以原投保資格繼續投保，但因薪資所得延伸出補充保險費，自付補充保險費部分由個人自行負擔。

十六、聯絡窗口：

新北市農會人事部盧怡琦、電話：02-29685191#162

附件

身分證及學生證(應蓋有 112 學年度下學期註冊章或附在學證明)影本

<p>請貼身分證正面</p>	<p>請貼身份正反面</p>
<p>請貼學生證正面 (若學生證無註冊章，請補在學證明)</p>	<p>請貼學生證反面 (若學生證無註冊章，請補在學證明)</p>